

**NOTAT**

Dato: 1. november 2006 J.nr.: Ref.: Ole Poulsen Tlf.: 8761 4071 E-mail: opo@hadsten.dk

## **Vedtægt for Favrskov Musikskole.**

I henhold til musikloven af 29. november 2003, med ændringer af 24. juni 2004, oprettes en musikskole for Favrskov Kommune.

Musikskolens virksomhed reguleres efter nedenstående vedtægter.

§ 1.

### **Musikskolens navn og status.**

Musikskolen for Favrskov Kommune betegnes Favrskov Musikskole.

Favrskov Musikskole er en kommunal musikskole organiseret i Kultur- Fritids- og Beskæftigelsesforvaltningen, der for musikskolen refererer til Byrådet via Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget.

§ 2.

### **Musikskolens formål.**

Musikskolen har til formål:

- ❖ Gennem udvikling af elevernes kreative evner inden for musikalsk udtryk at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere,
- ❖ at bibringe den enkelte elev instrumentale/vokale færdigheder som forudsætning for personlig og musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre som individuelt, idet der tages hånd om den enkeltes forudsætninger og talent.
- ❖ Gennem beskæftigelse med musik at medvirke til elevernes personlighedsudvikling, samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab,
- ❖ at virke til fremme af de lokale musikmiljø.

§ 3.

### **Musikskolens indhold.**

Musikskolen tilbyder undervisning for børn og unge op til 25 år.

Musikskolen kan tilbyde undervisning til elever med særlige behov samt særlige talentfulde elever samt elever over 25 år.

Musikskolens undervisning gennemføres decentralt, på de kommunale skoler, institutioner, kulturhuse m.m.

§ 4.

## **Bestyrelsen for Favrskov Musikskole.**

a. For Favrskov Musikskole nedsættes en bestyrelse, bestående af 9 medlemmer.

4 medlemmer der udpeges af og blandt forældre til elever i Musikskolen.

2 medlemmer der udpeges af og blandt musikskolens medarbejdere.

2 medlemmer der udpeges af og blandt musikskolens elever.

1 medlem som repræsenterer folkeskolerne i Favrskov Kommune.

For hvert medlem af bestyrelsen udpeges tillige en suppleant.

c. Alle medlemmer har stemmeret.

Elever der ikke er myndige overværer dog ikke den del af drøftelserne der angår enkelte elever eller lærere, ligesom de ikke har stemmeret for så vidt angår den i § 6 d. anførte kompetence

d. Ansatte ved musikskolen kan ikke udpeges for forældrerepræsentanter.

e. Bestyrelsens medlemmer udpeges for 2 år ad gangen. I bestyrelsens første funktionsperiode udpeges 2 af forældrerepræsentanterne for 1 år og 1 af medarbejderrepræsentanterne for 1 år.

f. Bestyrelsens medlemmer udpeges i december måned 2006 med funktionsperiode fra 1. januar 2007 til 31. december 2008.

Udpegning finder sted efter skriftligt varsel til elever og deres forældre om afholdelse af møder for interesserede.

Såfremt der i møderne er flere interesserede end antal medlems- og suppleantpladser foretages almindeligt flertalsvalg blandt de interesserede.

g. Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand.

h. Musikskolens leder deltager i Bestyrelsens møder som både sekretær og rådgiver.

Kulturchefen for Favrskov Kommune er suppleant for musikskolelederen.

§ 5.

## **Bestyrelsens opgaver og ansvar.**

a. Bestyrelsen har over for Byrådet det overordnede ansvar for musikskolens virksomhed i det omfang Byrådet træffer bestemmelse herom, og med respekt for de af Byrådet truffede beslutninger vedrørende mål og rammer, retningslinjer m.v.

b. Bestyrelsen skal i samarbejde med forvaltningsledelsen sikre samarbejdet mellem folkeskolen og musikskolen, mellem musikskolen og dens øvrige samarbejdspartnere samt mellem hjemmene og musikskolen.

c. Efter anmodning at give udtalelse til fagudvalg og Byråd om sager af betydning for musikskolen.

- d. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- e. Bestyrelsen indstiller til Byrådet ved ansættelse og afskedigelse af musikskolens leder.
- f. Bestyrelsen afgiver hørings svar til Byrådet om foreliggende budgetforslag
- g. Bestyrelsen behandler musikskolens budget samt årsregnskab.

## § 6.

### **Bestyrelsens møder.**

- a. Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange årligt, og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel af musikskolelederen.

Dagsorden for mødet skal foreligge mindst 4 hverdage før bestyrelsesmødet.

2 medlemmer af bestyrelsen kan begære afholdt ekstraordinært bestyrelsesmøde. Begæringen skal være skriftlig, vedlagt forslag til dagsorden, og sendes til formanden for bestyrelsen.

Ekstraordinære møder afholdes senest 7 hverdage efter modtaget begæring.

- b. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er tilstede.

- c. Bestyrelsens møder er ikke offentlige.

- d. Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindelig stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed bortfalder et forslag.

Bestyrelsen medlemmer er omfattet af reglerne om habilitet jfr. forvaltningslovens bestemmelser.

## § 7.

### **Musikskolens leder og daglige drift**

- a. Den daglige ledelse af Favrskov Musikskole udøves af en musikskoleleder der refererer til kulturetchefen.

- b. Musikskolens leder skal have de fornødne pædagogiske og administrative forudsætninger for varetagelse af stillingen.

Der henvises til pkt. 7 i de vejledende regler for musikskoler.

- c. Musikskolelederen har over for bestyrelsen og kulturetchefen det pædagogiske og administrative ansvar for tilrettelæggelse og afvikling af musikskolens undervisning i.h.t. gældende lovgivning samt musikskolens vedtægter, byrådets og bestyrelsens beslutninger og øvrige retningslinjer for fagområdet.

§ 8.

**Økonomi, budget og ansvar.**

Musikskolens virksomhed gennemføres på grundlag af Byrådets vedtagne budget samt økonomiske og administrative retningslinjer hertil.

§ 9.

**Vedtægter.**

Nærværende vedtægter kan ændres af Byrådet efter indstilling fra bestyrelsen via Kultur-, Fritids- og Lokalsamfundsudvalget.

Godkendt af Sammenlægningsudvalget d. 31. oktober 2006

Vedtægter musikskole F.